

☆5月6日～8月31日までに使用される会議室の 予約方法について

5月6日(木)から8月31日(火)までの間に使用される会議室の予約申込については、予約申込開始時点における電話窓口の混雑が想定されることから、(1) 3月14日までは調査票の提出(P1)、(2) 3月15日以降は後で記載する「9月1日以降に使用される会議室の予約方法について」(P2・P3)と同様の方法で対応させていただきます。

① 調査票の提出

1

調査票に必要事項を記入のうえ提出(締切: 3月10日(水)必着)

調査票は、市ホームページからもダウンロードできます。

市ホームページ

『草津市ホームページ→市政情報→施設案内→

コミュニティ→市民総合交流センター(キラリエ草津)』

※調査票はまちづくり協働課でもお渡しします。



QRコード

→調査票に必要事項を記入のうえ提出(締切: **3月10日(水)必着**)

※会議室の空き状況については、交流センター専用ホームページで御確認いただくか交流センター窓口までお問い合わせください。

【電話番号: 561-7700】

※電話受付 月曜～土曜 9:00～18:00

3月1日のみ14:00から受付します。

(4月1日以降は日曜日も受付します。)

【提出方法】

施設へ郵送 (※この期間の予約は電話では受け付けていません。)

住所: 〒525-0032 草津市大路二丁目1番35号

キラリエ草津内 市民総合交流センター会議室予約受付担当 宛て

◇提出後の流れ

3月11日	同じ区分で重複する予約申込について、施設窓口で抽選を実施
3月12日	申込結果(抽選結果含む)通知を発送

☆9月1日以降に使用される会議室の予約方法について

9月1日（水）以降に使用される会議室の予約申込については、以下の通り2種類の予約方法があります。

【予約方法】

- ① 交流センター窓口へ電話予約（TEL：561-7700）
- ② 市民総合交流センター専用HPサイトから予約

① 交流センター窓口へ電話予約

1

市民総合交流センターへ電話

【電話番号：561-7700】

※電話受付 月曜～土曜 9：00～18：00

（4月1日以降は日曜日も受付します。）

2

空き状況を確認する

→予約申込を行う（登録番号と団体名を伝える。）

3

予約申込から14日以内に交流センターの受付窓口で

『草津市立市民総合交流センター使用許可兼減免申請書』を提出

→『草津市立市民総合交流センター使用許可兼減免許可書』を受け取り、使用料を支払う

予約完了！

※窓口のオープンが4月1日(木)9：00からとなるため、

3月中に予約申込されたものについては、4月1日～14日の間に提出をお願いします



予約変更・取消するときは

電話もしくは、施設窓口にてお申し出ください。

※料金の還付については、

ホームページにて確認または交流センター窓口へお問い合わせください。

☆9月1日以降に使用される会議室の予約方法について

② 市民総合交流センター専用HPサイトから予約

! キラリエサポーター登録書にメールアドレスをご記入いただけていない方には、メールを送信できないため、予約が完了しません。ホームページで申請される場合は、必ずメールアドレスの登録をお願いします。

【お客様情報→登録情報から設定してください。】

1

① 登録番号とパスワードの設定


『利用者登録』

- メールアドレスを入力し、同意し、仮登録をする
- 受信したメールに記載されている URL にアクセスする
- 必要事項を入力し、登録すると、「登録番号」が付与される

② 会議室の予約

『空き照会・予約』

- カレンダーより予約希望日を選択
- 希望の会議室および時間区分を選択！
- ページ右上の『(指定した日付) 予約する』をクリック

 2021-05-06(木) 予約する

2

- 「予定人数」や「利用目的」など必要項目を入力
- ページ下部に「登録番号」と「パスワード」を入力し「ログイン」をクリック

 ログイン

3

最終確認画面にて入力内容を確認し、ページ下部の「予約する」をクリック

 予約する

予約完了！

※予約完了日から14日以内に窓口で使用料をお支払いください。

※窓口のオープンが4月1日(木) 9:00からとなるため、3月中に予約申込されたものについては、4月1日～14日の間に使用料の支払いをお願いします

4

予約が完了したら、ご登録のメールアドレスに予約内容と予約登録が完了した旨のメールが届きます。

! 予約変更・取消するときは

市民総合交流センターの

 から  をクリック

キャンセルする内容の「詳細」欄にある  をクリックし、「キャンセルする」をクリック

 キャンセルする

※料金の還付については、ホームページにて確認または交流センター窓口へお問い合わせください。

最新の予約可能日（6か月先の日）の予約について

- 1 利用希望受付（9時～12時）** ※電話、窓口のみでの対応となります。
 予約希望する7か月前の日の9時～12時までに市民総合交流センターに利用希望を電話・窓口で申し込んでください。（窓口での受付は4/1から）
- 2 予約確定・抽選（12時～13時）**
 9時～12時までに受付けた予約希望を確定させます。重複した日程があれば事務局で抽選を実施します。（窓口にお越しいただく必要はありません。）
 抽選の当落や予約内容を電話でご連絡いたします。
- 3 随時受付開始（13時～）**
 9時～12時までに確定させた以外の日程について、電話・窓口・インターネットで予約を受け付けます。

（例）4/1に10/1を予約する場合

9時～12時 受付は電話・窓口のみ

12時 利用希望が1団体のみ→予約確定 重複した場合→抽選

13時以降 抽選等で確定した状態を反映し、電話、窓口、インターネットで受付

抽選申し込みフロー 10月1日予約の場合

施設	4月1日(希望日の6か月前)																	4月2日													
	開館											閉館						開館													
時間	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
電話・窓口予約	予約（抽選）受付時間			12時抽選↓当落連絡	空き室予約（先着順）											/												予約（抽選）受付時間			12時抽選↓当落連絡
インターネット予約	・最新の予約可能日(6か月先の日)は窓口での予約確定・抽選終了後の13時以降に予約が可能です。 (10月1日分の予約は4/1の13時以降、10/2日分の予約は4/2の13時以降) ・最新の予約可能日(6か月先の日)より前の予約は24時間(施設閉館中でも)予約可能です。																														

大会議室の予約は12か月前から予約可能です。
 (例)2021年4月1日は2022年4月1日まで予約可能。
 専用ホームページから予約される際は、左上の施設名を選択する欄で「キラリエ草津大会議室」を選択いただき、予約を行ってください。

